

Муниципальное бюджетное учреждение дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»

УТВЕРЖДАЮ
Директор
МБУ ДО «ЦППМиСП»
Решилина И.Ф.
« 31 » 08 2014 г.

ПРИНЯТО
на педагогическом совете
МБУ ДО «ЦППМиСП»
Протокол № 1 от
« 31 » 08 2014 г.

**Правила использования сети «ИНТЕРНЕТ»
в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»**

1. Общие положения

1.1. Настоящие Правила использования сети Интернет в муниципальном бюджетном учреждении дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Правила) регулируют условия и порядок использования сети Интернет, педагогическими работниками и иными работниками муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее - Центр).

1.2. Правила имеют статус локального нормативного акта Центра и разработаны в соответствии с Федеральным законом от 27.07.2006 № 149-ФЗ «Об информации, информационных технологиях и о защите информации»; Федеральным законом от 29.12.2012г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации». Если нормами действующего законодательства РФ предусмотрены иные требования, чем настоящими Правилами, применяются нормы действующего законодательства РФ.

1.3. Использование сети Интернет в Центре подчинено следующим принципам:

- соответствие образовательным целям;
- способствование гармоничному формированию и развитию личности;
- уважение закона, авторских и смежных прав, а также иных прав, чести и достоинства других граждан и пользователей Интернет;
- приобретение новых навыков и знаний;
- расширение применяемого спектра учебных и наглядных пособий;
- социализация личности, введение в информационное общество.

2. Политика использования сети Интернет в Центре

2.1. Использование сети Интернет в Центре возможно исключительно при условии ознакомления и согласия лица, пользующегося сетью Интернет в Центре, с настоящими Правилами.

2.2. Ознакомление и согласие удостоверяются подписью лица в листе ознакомления и согласия с Правилами.

2.3. Руководитель Центра является ответственным за обеспечение эффективного и безопасного доступа к сети Интернет, а также за внедрение соответствующих технических, правовых и др. механизмов в Центре.

2.4. Во время использования сети Интернет для свободной работы контроль осуществляет лицо, уполномоченное руководителем Центра (далее - Уполномоченное лицо). Уполномоченное лицо определяет время и место для свободной работы в сети Интернет педагогических работников Центра с учетом использования соответствующих технических мощностей Центра в образовательном процессе, а также длительность сеанса работы одного человека;

2.5. При использовании сети Интернет в Центре осуществляется доступ только к ресурсам, содержание которых не противоречит законодательству РФ и не является несовместимым с целями и задачами образования и воспитания. Проверка такого соответствия осуществляется с помощью специальных технических средств и программного обеспечения контекстного ограничения доступа, установленного в Центре или предоставленного оператором услуг связи.

Использование сети Интернет в Центре без применения данных технических средств и программного обеспечения (например, в случае технического отказа) допускается только с индивидуального разрешения руководителя Центра. Пользователи сети Интернет в Центре понимают, что технические средства и программное обеспечение не могут осуществлять полную фильтрацию ресурсов сети Интернет в связи с частотой обновления ресурсов и осознают возможную опасность столкновения с ресурсом, содержание которого противоречит законодательству РФ и является несовместимым с целями и задачами образовательного процесса.

2.6. Решение о политике доступа к ресурсам / группам ресурсов сети Интернет

принимает педагогический совет Центра.

При принятии решения педагогический совет Центра руководствуется:

- законодательством РФ;
- специальными познаниями, в т. ч. полученными в результате профессиональной деятельности;
- опытом организации образовательного процесса с использованием информационных технологий и возможностей сети Интернет;
- интересами обучающихся, целями образовательного процесса;
- рекомендациями профильных органов и организаций в сфере классификации ресурсов сети Интернет.

2.7. Отнесение определенных категорий и / или ресурсов в соответствующие группы, доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, технически осуществляется лицом, уполномоченным руководителем Центра.

2.8. Категории ресурсов, в соответствии с которыми определяется политика использования сети Интернет в Центре, и доступ к которым регулируется техническими средствами и программным обеспечением контекстного технического ограничения доступа к информации, определяются в установленном порядке.

2.9. Принципами размещения информации на интернет-ресурсах являются:

- соблюдение действующего законодательства РФ, интересов и прав граждан;
- защита персональных данных обучающихся, педагогических работников и иных работников;
- достоверность и корректность информации.

2.10. Персональные данные об обучающихся (фамилия и имя, группа, возраст, фотография, место жительства, телефоны и др. контакты, иные сведения личного характера) могут размещаться на интернет-ресурсах Центра только с письменного согласия родителей (законных представителей). Персональные данные педагогических работников и иных работников Центра размещаются на интернет-ресурсах Центра только с письменного согласия работника, чьи персональные данные размещаются.

В информационных сообщениях о мероприятиях на сайте Центра без согласия лица (законного представителя) могут быть упомянуты только его фамилия и имя.

При истребовании согласия представитель Центра и Уполномоченное лицо Центра разъясняет лицу возможные риски и последствия опубликования персональных данных. Центр не несет ответственности в случае наступления таких последствий, если имелось письменное согласие лица (законного представителя) на опубликование персональных данных.

3. Процедура использования сети Интернет

3.1. Использование сети Интернет в Центре осуществляется в целях образовательного процесса. В рамках развития личности, ее социализации и получения знаний в области сети Интернет и компьютерной грамотности лицо может осуществлять доступ к ресурсам необразовательной направленности.

3.2. По разрешению Уполномоченного лица педагогические работники и другие сотрудники вправе размещать собственную информацию в сети Интернет на интернет-ресурсах Центра.

3.3. Обучающимся запрещается доступ к сети Интернет Центра.

3.4. При случайном обнаружении лицом, работающим в сети Интернет, ресурса, содержимое которого не совместимо с целями образовательного процесса, он обязан незамедлительно сообщить о нем Уполномоченному лицу с указанием интернет-адреса (URL) и покинуть данный ресурс.

3.5. Уполномоченное лицо обязано:

- принять сообщение лица, работающего в сети Интернет;

- довести информацию до сведения педагогического совета Центра для оценки ресурса и принятия решения по политике доступа к нему;
- направить информацию о некатегоризированном ресурсе оператору технических средств и программного обеспечения технического ограничения доступа к информации (в течение суток).

4. Регламент работы с электронной почтой

4.1. Электронный почтовый ящик Центра может использоваться только в служебных целях.

Запрещается: рассылка личных почтовых сообщений, спама, вложений с вирусами, сообщений неэтичного или противозаконного характера, сведений для служебного пользования и другой конфиденциальной информации (без официального запроса) и т.п.

4.2. По электронной почте Центра производится обмен информацией законодательного, нормативно-правового, учебного, учебно-методического характера между администрацией Центра с учреждениями образования, органами управления образованием разных уровней, поставщиками оборудования и материалов, подрядчиками, поставщиками услуг и другими организациями, предприятиями и учреждениями, связанными с Центром договорными или иными обязательствами.

4.3. Пользователи электронной почты Центра должны строго соблюдать данный регламент.

5. Заключительные положения

5.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента утверждения.

5.2. Изменения или дополнения в настоящее Положение вносятся путем издания приказа директора Центра о внесении изменений или дополнений.