

МУНИЦИПАЛЬНОЕ БЮДЖЕТНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ ДОПОЛНИТЕЛЬНОГО
ОБРАЗОВАНИЯ «ЦЕНТР ПСИХОЛОГО-ПЕДАГОГИЧЕСКОЙ,
МЕДИЦИНСКОЙ И СОЦИАЛЬНОЙ ПОМОЩИ»

ПРИКАЗ

14.01.2019

№ 11/д

г. Алексин

**Об утверждении Политики муниципального бюджетного учреждения
дополнительного образования «Центр психолого-педагогической,
медицинской и социальной помощи» в отношении обработки
персональных данных**

В соответствии с п. 2 ч. 1, ч. 2 ст. 18.1. Федерального закона от 27.07.2006 № 152-ФЗ «О персональных данных», на основании Устава муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»,

п р и к а з ы в а ю:

1. Утвердить Политику муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – МБУ ДО «ЦППМиСП») в отношении обработки персональных данных (Приложение).

3. Опубликовать Политику МБУ ДО «ЦППМиСП» в отношении обработки персональных данных» на официальном сайте МБУ ДО «ЦППМиСП» в течение 10 дней с момента утверждения.

3. Контроль над исполнением настоящего приказа оставляю за собой.

4. Приказ вступает в силу со дня подписания.

Директор МБУ ДО
«ЦППМиСП»



И.Ф. Решилина

**Политика
муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования
«Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи»
в отношении обработки персональных данных**

1. Общие положения

1.1. Настоящая Политика в отношении обработки персональных данных (далее - Политика) муниципального бюджетного учреждения дополнительного образования «Центр психолого-педагогической, медицинской и социальной помощи» (далее – МБУ ДО «ЦППМиСП») разработана в соответствии с требованиями Федерального закона от 27.07.2006 №152-ФЗ «О персональных данных».

1.2. Политика определяет цели, принципы обработки и реализуемые требования к защите персональных данных сообщаемых работниками, детьми и их родителями (законными представителями) и иными гражданами в МБУ ДО «ЦППМиСП».

1.3. Персональные данные являются информацией ограниченного доступа и подлежат защите в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2. Основные понятия

2.1. В настоящей Политике используются следующие основные понятия:

2.1.1. Субъектами персональных данных МБУ ДО «ЦППМиСП» являются:

- работники,
- учащиеся (воспитанники),
- родители учащихся (воспитанников),
- лица, состоящие в договорных и иных гражданско-правовых отношениях с МБУ ДО «ЦППМиСП».

2.1.2. Персональные данные - любая информация, относящаяся к прямо или косвенно определенному, или определяемому физическому лицу (субъекту персональных данных).

2.1.3. Обработка персональных данных - любое действие (операция) или совокупность действий (операций), совершаемых с использованием средств автоматизации или без использования таких средств с персональными данными, включая сбор, запись, систематизацию, накопление, хранение, уточнение (обновление, изменение), извлечение,

использование, передачу (распространение, предоставление, доступ), обезличивание, блокирование, удаление, уничтожение персональных данных.

2.1.4. В рамках настоящей Политики под обрабатываемыми персональными данными понимаются:

- Персональные данные сообщаемые детьми, их родителями (законными представителями) при обращении в Центр и при их зачислении в Центр на проведение занятий по дополнительным индивидуально-ориентированным коррекционно-развивающим и профилактическим программам.
- Персональные данные, которые были сообщены детьми и их родителями (законными представителями) для проведения диагностики уровня психического и физического развития, и отклонений в поведении детей;
- Персональные данные, которые были сообщены детьми и их родителями (законными представителями) при проведении консультаций специалистами;
- Персональные данные, которые были сообщены гражданами, выразившими желание стать опекунами или попечителями, либо принять детей, оставшихся без попечения родителей, в семью на воспитание в иных установленных семейным законодательством формах сообщили о себе при консультации со специалистом;
- Персональные данные детей и их родителей (законных представителей), которые были переданы специалистам при проведении комплекса лечебно-профилактических мероприятий;
- Иные персональные данные, предоставляемые детьми и их родителями (законными представителями);
- Персональные данные сотрудников Центра.

2.1.5. Длительность хранения персональных данных детей составляет период не менее 10 лет.

2.1.6. Персональные данные работников Центра хранятся 75 лет

2.1.7. Конфиденциальность персональных данных – обязанность оператора и иных лиц, получивших доступ к персональным данным, не раскрывать третьим лицам и не распространять персональные данные без согласия субъекта персональных данных, если иное не предусмотрено федеральным законом.

3. Принципы и цели обработки персональных данных

3.1. МБУ ДО «ЦППМиСП» в своей деятельности по обработке персональных данных руководствуется следующими принципами:

3.1.1. Обработка персональных данных осуществляется на законной и справедливой основе.

3.1.2. Цели обработки персональных данных соответствуют полномочиям МБУ ДО «ЦППМиСП».

3.1.3. Содержание и объем обрабатываемых персональных данных соответствуют целям обработки персональных данных.

3.1.4. Достоверность персональных данных, их актуальность и достаточность для целей обработки, недопустимость обработки избыточных по отношению к целям сбора персональных данных.

3.1.5. Ограничение обработки персональных данных при достижении конкретных и законных целей, запрет обработки персональных данных, несовместимых с целями сбора персональных данных.

3.1.6. Запрет объединения баз данных, содержащих персональные данные, обработка которых осуществляется в целях, несовместимых между собой.

3.1.7. Осуществление хранения персональных данных в форме, позволяющей определить субъекта персональных данных, не дольше, чем это требуют цели обработки персональных данных, если срок хранения персональных данных не установлен действующим законодательством.

3.1.8. Обрабатываемые персональные данные подлежат уничтожению либо обезличиванию по достижению целей обработки или в случае утраты необходимости в достижении этих целей, если иное не предусмотрено действующим законодательством.

3.2. Обработка персональных данных работников МБУ ДО «ЦППМиСП» осуществляется в целях обеспечения соблюдения Конституции Российской Федерации, федеральных законов и иных нормативных правовых актов Российской Федерации, заключения и исполнения трудовых договоров, ведения воинского учета, исполнения требований по охране труда.

3.3. Обработка персональных данных граждан, не являющихся работниками МБУ ДО «ЦППМиСП», осуществляется с целью реализации полномочий МБУ ДО «ЦППМиСП» в соответствии с Уставом, а также с целью отбора претендентов на замещение вакантных должностей МБУ ДО «ЦППМиСП».

3.4. Обработка персональных данных детей и их родителей (законных представителей) и иных граждан, обратившихся в МБУ ДО «ЦППМиСП» осуществляется в следующих целях:

- идентификация со стороны в рамках договора оказания услуг;
- оформление документации, установленной законодательством;
- осуществление внутреннего контроля;
- обработка статистических данных;
- связи с родителями (законными представителями) в случае необходимости, в том числе для уведомления и предоставления информации, связанной с оказанием услуг.

4. Перечень мер по обеспечению безопасности персональных данных при их обработке

4.1. МБУ ДО «ЦППМиСП» при обработке персональных данных принимает все необходимые правовые, организационные и технические меры

для их защиты от неправомерного или случайного доступа, уничтожения, изменения, блокирования, копирования, предоставления, распространения, а также иных неправомерных действий в отношении них. Обеспечение безопасности персональных данных достигается, в частности, следующими способами:

4.1.1. Назначением ответственного за организацию обработки персональных данных.

4.1.2. Утверждением локальных актов по вопросам обработки персональных данных, а также локальных актов, устанавливающих процедуры, направленные на предотвращение и выявление нарушений законодательства Российской Федерации, устранение последствий таких нарушений.

4.1.3. Осуществлением внутреннего контроля соответствия обработки персональных данных Федеральному закону от 27.07.2006 № 152-ФЗ "О персональных данных" и принятыми в соответствии с ним нормативными правовыми актами, требованиям к защите персональных данных.

4.1.4. Ознакомлением работников МБУ ДО «ЦППМиСП», непосредственно осуществляющих обработку персональных данных, с требованиями законодательства Российской Федерации о персональных данных, в том числе требований к защите персональных данных, локальными актами в отношении обработки персональных данных, и обучением указанных работников.

4.1.5. Выполнением требований, установленных постановлением Правительства Российской Федерации от 15 сентября 2008 года № 687 «Об утверждении Положения об особенностях обработки персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации» при обработке персональных данных, осуществляемой без использования средств автоматизации.

4.1.6. Применением прошедших в установленном порядке процедуру оценки соответствия средств защиты информации.

4.1.7. Учетом машинных носителей персональных данных.

4.1.8. Выявлением фактов несанкционированного доступа к персональным данным и принятием мер.

4.1.9. Восстановлением персональных данных, модифицированных или уничтоженных вследствие несанкционированного доступа к ним.

4.1.10. Установлением правил доступа к персональным данным, обрабатываемым в информационной системе персональных данных, а также обеспечением регистрации и учета всех действий, совершаемых в информационной системе персональных данных.

4.2. Работники МБУ ДО «ЦППМиСП», виновные в нарушении порядка обращения с персональными данными, несут дисциплинарную, административную, гражданско-правовую или уголовную ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

5. Доступ к обрабатываемым персональным данным

5.1. Доступ к обрабатываемым персональным данным имеют лица, уполномоченные приказом директора МБУ ДО «ЦППМиСП» и лица, чьи персональные данные подлежат обработке.

5.2. Доступ работников к обрабатываемым персональным данным осуществляется в соответствии с должностными инструкциями, полномочиями, определяемые приказом директора МБУ ДО «ЦППМиСП».

5.3. Доступ к обрабатываемым персональным данным внешних организаций осуществляется по письменному запросу, согласованном с директором МБУ ДО «ЦППМиСП», с письменного согласия лиц, чьи персональные данные подлежат обработке.

5.4. Доступ к персональным данным имеют внешние организации в случаях, определенных законодательством Российской Федерации.